

天然居2023年11月份材料采购计划申报表

版本: F/I

生效日期: 2020年11月1日

备注: 1、计划采购物资请于每月25日之前报至成本管理部审核,原则上每月采购1次。2、此表原件由成本管理部留存,复印件由申报单位留存。
3、此表适用范围:每月的计划采购申报。4、按工程材料、工具设备、办公用品的顺序填写。

